

# MEHR WERBUNG FÜR MEHR ERFOLG BUCHUNGSFORMULAR



VERANSTALTUNGS+  
KONGRESS GMBH  
ROSENHEIM

Für folgende Veranstaltung im KULTUR+KONGRESS ZENTRUM:

Datum: \_\_\_\_\_

Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Titel der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Veranstalter: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_

**öffentliche** Veranstaltung

**nicht öffentliche** Veranstaltung

Bitte beachten Sie, dass wir Ihre Werbemaßnahmen nur dann durchführen können, wenn Sie uns das Bestellformular

**ausgefüllt, unterschrieben** und **frühzeitig** zukommen lassen!



Buchung der Werbeart

<b>X</b>	<b>Pos.</b>	<b>Werbeart:</b>	<b>Werbezeitraum:</b>	<b>Anforderungen:</b>
	1.	<b>Eintrag im KU'KO Jahresprogramm DIN lang Heft</b>		<b>Titelzeile</b> 40 Zeichen inkl. Leerzeichen (fett gedruckt) <hr/> <b>Text (350 Zeichen inkl. Leerzeichen) und Bild</b> (mind. 300 dpi)  Per Email an: <a href="mailto:andrea.huber@vkr-rosenheim.de">andrea.huber@vkr-rosenheim.de</a>
	2.	<b>KU'KO Newsletter Tipp des Monats</b>		<b>Bild</b> (mind. 300 dpi) falls noch nicht vorhanden  Titel und Datum werden übernommen vom Eintrag der homepage Verlinkung auf Veranstaltungsseite auf der KU'KO homepage
	3.	<b>Plakate an Toilettentüren im KU'KO</b>	<b>Monat</b>	<b>25 Stück DIN A3 Plakate von Ihnen geliefert</b>

<b>X</b>	<b>Pos.</b>	<b>Werbeart:</b>	<b>Werbezeitraum:</b>	<b>Anforderungen:</b>
	4.	<b>Aufnahme in eine Sammelanzeige im Oberbayerischen Volksblatt</b>	Datum/Woche	Text für Termineintrag (max. 3 Zeilen à 20 Zeichen inkl. Leerzeichen: _____ (Datum/Uhrzeit) _____ (Titel) _____ (Erläuterungen)
	5.	<b>4 KUKO Merowürfel Innenstadt Rosenheim</b>	Datum/Woche	<b>Datei im DIN Format zur Erstellung der vier DIN A0 Drucke</b>
	6.	<b>Litfaßsäule</b>	Monat	<b>12 DIN A1 bzw. 6 DIN A1 Plakate bei halber Säule (im Schachbrettmuster)</b>
	7.	<b>Schaukästen Bahnhof</b>	Monat	<b>1 DIN A1 Plakat bzw. 5 DIN A1 Plakate bei Belegung einer ganzen Vitrine</b>
	8.	<b>Großwerbeflächen KU'KO</b>	Datum/Woche	<b>Fläche (1,95 m x 1,35 m) in Dateiform zur hausinternen Herstellung</b> Bitte beachten: sichtbare Fläche 1,90 m x 1,30 m, wg. umlaufendem Rahmen
		<b>Großflächen Parkhaus P2 Eingang A am KU'KO</b>	veranstaltungsbegleitend bei mehrtägigen VA's	<b>Fläche (1,95 m x 1,35 m) in Dateiform zur hausinternen Herstellung</b> <b>Bitte beachten: sichtbare Fläche 1,90 m x 1,30 m</b>
	9.	<b>Werbeblock bei Radio Charivari</b>	Datum/Woche	<b>Textmaterial</b> (ca. ½ DIN A 4 Seite)
	10.	<b>Flyerverteilung</b>	Datum/Woche	<b>Flyer gestellt – Anzahl nach Absprache</b>

Bitte senden Sie die angeforderten Unterlagen an folgende Email-Adresse: [andrea.huber@vkr-rosenheim.de](mailto:andrea.huber@vkr-rosenheim.de) **Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass Ihre Buchungen aufgelöst werden wenn uns die notwendigen Informationen und Daten nicht bis zum vereinbarten Termin vorliegen!**